

КГКП «Высший колледж IT и новых технологий»

ПРОТОКОЛ**Заседания ПЦК Информатики и программирования**28.08.2025 г.

г. Семей

№1

Председатель - М.Ж. Нугманова

Секретарь – Н.Ю. Проказина

Присутствовали: 17, Дуйсенбаева А. К., Касимжанов А. К., Кумашева Ш.К., Нугманова М.Ж., Проказина Н.Ю., Тусупбаева К.М., Чередниченко М.В., Альханова А.Т., Санжиева У.Т., Бахиева М., Сұлтанбеков А.Е., Мәулітова Ж.М, Сыпатаева Ж, Матюшенко Р.Л, Қалиева Ш.М, Берсебаев Қ.С., Искаков К.К.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Обсуждение плана работы ПЦК на 2024-2025 учебный год. (Информация Зав. ПЦК ИиП Нугмановой М.Ж.);
2. Рассмотреть и представить к утверждению РУП, ПТП и рабочие программы по предметам 2025-2025 учебный год очного и заочного форм обучения (Все члены ПЦК);
3. Обсуждение и представление к утверждению индивидуальных планов работы над проблемно-поисковой темой. (Все члены ПЦК);
4. Утверждение плана взаимопосещения уроков (Информация Зав. ПЦК ИиП Нугмановой М.Ж.);
5. О рейтинговой оценке деятельности ИПР колледжа (Информация методиста колледжа Кумашевой Ш.К.);
6. О внедрении Системы автоматизации учебного процесса посредством Программно-аппаратного комплекса «Портал колледжа»: информационно-программный комплекс «Портал колледжа», учебно-образовательный портал Dales-колледж.

1. СЛУШАЛИ:

1. Нугманову М.Ж., которая ознакомила присутствующих с проектом плана работы ПЦК ИиП на 2024-2025 учебный год (проект плана прилагается) и с мероприятиями запланированными на 2024-2025 учебный год.

ВЫСТУПИЛИ:

1. Альханова А.Т., Дуйсенбаева А.К. с предложением провести открытые уроки.
2. Касымжанов А.К., Тусупбаева К.М., Дуйсенбаева А.К. с предложением провести конкурсы проф.мастерства среди групп ВТиПО.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. К 3 сентября зав. ПЦК Нугмановой М.Ж. предоставить к утверждению план работы ПЦК ИиП на 2024-2025 учебный год.
2. Проведение открытых уроков преподавателями Альхановой А.Т. и Дуйсенбаевой А.К. внести в план работы ПЦК ИиП.
3. Проведение конкурсов проф.мастерства преподавателями Искаков К.К., Касымжановым А.К., Тусупбаевой К.М. и Дуйсенбаевой А.К. внести в план работы ПЦК ИиП.

28.08.2025

2. СЛУШАЛИ:

1. Нугманову М.Ж., которая предупредила преподавателей, что для групп нового набора и второго курса необходимо разрабатывать РУП и ПТП по дисциплинам по новому общеобязательному плану специальности 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)».

Были рассмотрены рабочие программы и ПТП по предметам квалификаций:

- 1304043 «Техник-программист»: «Компьютерное и сетевое администрирование», «Робототехника», «Методы защиты информации», «Проектирование и технология разработки программного обеспечения», «Программное обеспечение и операционные системы компьютерной техники», «Компьютерная графика», «Основы высшей и дискретной математики», «Численные методы».
- 1304063 «Техник по обслуживанию компьютерных устройств»: «Мониторинг и администрирование безопасности ИТ системы», «Программирование в офисных приложениях», «Облачные вычисления», «Разработка и внедрение системы безопасности», «Планирование и реализация комплексных ИТ проектов», «Инструменты программного и аппаратного тестирования», «Управление разрешением системных проблем на работающей системе», «Пакеты прикладных программ».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Предоставить к утверждению Рабочие программы и ПТП квалификаций 1304043 «Техник программист», 1304063 «Техник по обслуживанию компьютерных устройств».

Голосование: единогласно.

3. СЛУШАЛИ:

1. По третьему вопросу Нугманова М.Ж., которая предложила обновленные формулировки видов работ, проектов и т.д. для индивидуального плана работы преподавателя над проблемно-поисковой темой.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Членам ПЦК в срок до 3 сентября сдать проекты индивидуальных планов работы над проблемно-поисковой темой.

Голосование: единогласно.

4. СЛУШАЛИ:

1. По четвертому вопросу Нугманову М.Ж., которая предложила составить план взаимопосещения уроков.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Членам ПЦК согласно графика взаимопосещения занятий посетить уроки коллег. Для анализа урока использовать форму Ф МД 07_посещение урока преподавателей.

Голосование: единогласно.

5. СЛУШАЛИ:

1. Кумашеву Ш.К., которая подробно рассказала о рейтинговой оценке деятельности ИПР колледжа

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Членам ПЦК принять к сведению информацию методиста колледжа Кумашевой Ш.К. о рейтинговой оценке деятельности ИПР.

6. СЛУШАЛИ:

1. Кумашеву Ш.К., которая подробно рассказала о внедрении Системы автоматизации учебного процесса посредством Программно-аппаратного комплекса «Портал колледжа»: информационно-программный комплекс «Портал колледжа», учебно-образовательный портал Dales-колледж.

ПОСТАНОВИЛИ:

2. Членам ПЦК принять к сведению информацию методиста колледжа Кумашевой Ш.К. о внедрении Системы автоматизации учебного процесса.

Зав. ПЦК  Нугманова М.Ж.

Секретарь  Проказина Н.Ю.

28.08.2025

КГКП «Высший колледж IT и новых технологий»

ПРОТОКОЛЗаседания ПЦК Информатики и программирования

04.09.2024 г.

г. Семей

№2

Председатель - М.Ж. Нугманова

Секретарь – Н.Ю. Проказина

Присутствовали: 17, Дуйсенбаева А. К., Касимжанов А. К., Кумашева Ш.К., Нугманова М.Ж., Проказина Н.Ю., Тусупбаева К.М., Чередниченко М.В., Альханова А.Т., Санжиева У.Т., Бахиева М., Сұлтанбеков А.Е., Мәулітова Ж.М, Сыпатаева Ж, Матюшенко Р.Л, Қалиева Ш.М, Берсебаев Қ.С., Искаков К.К.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении решений заседания №1
2. Участие в работе ОМК программного обеспечения и информационных систем
3. Издательская деятельность членов ПЦК - организация и реализация
4. Организация кружковой работы
5. Обсуждение организации мероприятий по реализации профориентационной работы
6. Рассмотрение разработки методического семинара «Внедрение методов критериального оценивания в процесс обучения организаций технического и профессионального образования»
7. Использование в учебном процессе современных мобильных приложений и IT –технологий

1. СЛУШАЛИ:

1. Нугманову М.Ж., которая подвела итог выполнения решения протокола №1 (материал прилагаются)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию о выполнении принять к сведению.

2. СЛУШАЛИ:

1. Тусупбаеву К.М., которая ознакомила членов ПЦК с планом мероприятий ОМК программного обеспечения и информационных систем.

ПОСТАНОВИЛИ:

Членам ПЦК принять активное участие в подготовке и проведении мероприятий ОМК.

3. СЛУШАЛИ:

1. Нугманову М.Ж., которая познакомила членов ПЦК со списком периодических изданий, в которых можно разместить разработки уроков, классных часов, статьи, доклады и т.д. А также разработать сборники с методическими указаниями по своим дисциплинам.
2. Кумашеву Ш.К., которая обратила внимание преподавателей на структуру, содержание и оформление внутренних изданий.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению информацию Ш.К. Кумашевой и Нугмановой М.Ж.

07.09.2018

2. Зав. ПЦК Нугмановой М.Ж. осуществлять контроль за разработкой учебных изданий в соответствии с методическими рекомендациями «Внутриколледжное учебное издание».
3. Всем членам ПЦК разработать сборники с методическими указаниями. Опубликовать статьи, доклады и т.д. в учебных изданиях.

4. СЛУШАЛИ:

1. Нугманову М.Ж., которая предложила организовать кружки.

ВЫСТУПИЛИ:

1. Тусупбаева К.М., Касимжанов А.К., Нугманова М.Ж., Мәулітова Ж.М выступили с предложением организовать кружковую работу для школьников.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Членам ПЦК разработать план по организации кружковой работы в колледже.

5. СЛУШАЛИ:

1. Нугманову М.Ж., которая предложила мероприятия по реализации профориентационной работы среди учащихся школ города и пригорода с целью ознакомления школьников со специальностями колледжа.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Членам ПЦК принять активное участие в профориентационной работе по привлечению учащихся школ. Провести день открытых дверей согласно графика посещения отдела профориентации.

6. СЛУШАЛИ:

1. Альханову А.Т., которая предоставила на рассмотрение разработку методического семинара «Внедрение методов критериального оценивания в процесс обучения организаций технического и профессионального образования».

ПОСТАНОВИЛИ:

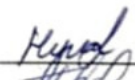
1. Преподавателю Альхановой А.Т. провести методический семинар «Внедрение методов критериального оценивания в процесс обучения организаций технического и профессионального образования»

7. СЛУШАЛИ:

1. Нугманову М.Ж., которая напомнила членам ПЦК об использовании в учебном процессе современных мобильных приложений и IT –технологий

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Членам ПЦК принять к сведению информацию Нугмановой М.Ж.

Зав. ПЦК  Нугманова М.Ж.

Секретарь  Проказина Н.Ю.

07.09.2018

КГКП «Высший колледж IT и новых технологий»

ПРОТОКОЛ

Заседания ПЦК Информатики и программирования

02.10.2024 г.

г. Семей

№3

Председатель - М.Ж. Нугманова

Секретарь – Н.Ю. Проказина

Присутствовали: 17, Дуйсенбаева А. К., Касимжанов А. К., Кумашева Ш.К., Нугманова М.Ж., Проказина Н.Ю., Тусупбаева К.М., Чередниченко М.В., Альханова А.Т., Санжиева У.Т., Бахиева М., Сұлтанбеков А.Е., Мәулітова Ж.М, Сыпатаева Ж, Матюшенко Р.Л, Қалиева Ш.М, Берсебаев Қ.С., Искаков К.К.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении решений заседания №2
2. Обсуждение и утверждение тем курсовых проектов на дневном и заочном отделениях.
3. Рассмотрение разработки областного интерактивного интегрированного урока по дисциплинам "История Казахстана" и «Программное обеспечение операционных систем и аппаратного обеспечения». Тема урока "Образование, наука и культура современного Казахстана. Развитие вычислительной техники в Казахстане" (07.11.2018)
4. Укомплектованность библиотеки учебной специальной и методической литературой, электронными учебниками. О подписке профессиональной периодической печати. Об издательской деятельности
5. Разное

1. СЛУШАЛИ:

1. Нугманову М.Ж., которая подвела итог выполнения решения протокола №2 (материал прилагается)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию о выполнении принять к сведению.

2. СЛУШАЛИ:

1. Дуйсембаевой А.К., Тусупбаеву К.М., Ш.К.Кумашеву., Касимжанов А.К., которые ознакомили членов ПЦК с темами курсовых работ (прилагаются) как обычного так и заочного отделение.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Предоставить к утверждению перечень тем курсовых проектов для студентов 3 курса 4 курса очного и заочного отделений по специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение»
2. Преподавателям-руководителям курсовых проектов, довести до сведения студентов групп тематику курсовых проектов.

3. СЛУШАЛИ:

02.10.2025

1. Альханову А.Т., которая предоставила на рассмотрение разработку открытого урока по дисциплине «Программное обеспечение»

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Преподавателю Дуйсенбаева А.К., провести областной открытый урок 07 ноября 2025 г. Всем членом ПЦК посетить данный открытый урок.

4. СЛУШАЛИ:

1. Нугманову М.Ж., которая напомнила членам ПЦК о том, что необходимо публиковать свои методические разработки, сборники и т.д.

ВЫСТУПИЛИ:

1. Пшембаеву Д.К. – зав. библиотекой, которая предложила преподавателям издать на электронных и бумажных носителях свои методические разработки, сборники, учебники и т.д. внутри колледжа. Также она предложила членам ПЦК произвести подписки на периодические издания по своим дисциплинам.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Членам ПЦК информацию Пшембаевой Д.К. принять к сведению. Сдать в библиотеку на электронных и бумажных носителях свои методические разработки, сборники, учебники и т.д. для издания в библиотеке колледжа.
2. Преподавателям подписки на периодические издания по своим дисциплинам.

5. СЛУШАЛИ:

1. Кумашеву Ш.К., Дуйсенбаева А.К., которая предложила преподавателям начать подготовку к чемпионату профессионального мастерства WorldSkills.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Членам ПЦК принять активное участие в чемпионате профессионального мастерства WorldSkills.

Зав. ПЦК  Нугманова М.Ж.

Секретарь  Проказина Н.Ю.

02.10.2025

КГКП «Высший колледж IT и новых технологий»

ПРОТОКОЛЗаседания ПЦК Информатики и программирования06.11.2025 г.

г. Семей

№4

Председатель - М.Ж. Нугманова

Секретарь – Н.Ю. Проказина

Присутствовали: 17, Дуйсенбаева А. К., Касимжанов А. К., Кумашева Ш.К., Нугманова М.Ж., Проказина Н.Ю., Тусупбаева К.М., Чередниченко М.В., Альханова А.Т., Санжиева У.Т., Бахиева М., Сұлтанбеков А.Е., Мәулітова Ж.М, Сыпатаева Ж, Матюшенко Р.Л, Қалиева Ш.М, Берсебаев Қ.С., Искаков К.К.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении решений заседания №3
2. О качестве преподавания дисциплин, мониторинг качества знаний по преподаваемым дисциплинам - результаты двухмесячной аттестации.
3. Рассмотрение и предоставление к утверждению вопросов экзаменационных билетов для студентов очного и заочного отделения.
4. Обсуждение материалов для проведения Внутриколледжного мероприятия «IT марафон MY KRIS»
5. Доклад «Стандарты Worldskills как основа для формирования профессиональных компетенций участников образовательного процесса»
6. Подготовка Портфолио достижений преподавателя
7. Мастер-класс «Использование демонстрационных стендов в учебном процессе»

1. СЛУШАЛИ:

1. Нугманову М.Ж., которая подвела итог выполнения решения протокола №3 (материал прилагается)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию о выполнении принять к сведению.

2. СЛУШАЛИ:

1. Нугманову М.Ж., преподавателей ПЦК с информацией целью проведения мониторинга качество знаний по дисциплинам специальностей 1304043 «Техник программист» и 1304063 «Техник по обслуживанию компьютерных устройств», также дисциплины «Информатика» всех специальности колледжа (1-2 курс) которые предоставили результаты мониторинга по дисциплине.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продумать и разработать тестовые вопросы по преподаваемым дисциплинам, с целью выявления качество знаний студентов по специальным предметам.
2. Преподавателям дисциплины «Информатика» всех специальностей колледжа (1-2 курс). Продолжить работу по улучшению качества преподаваемой дисциплины.
3. Отслеживать качество результата двухмесячной аттестации по дисциплине «Информатика» все специальностей колледжа (1-2 курс).

04.11.2024

3. СЛУШАЛИ:

1. Тусупбаеву К.М., Касимжанова А.К., Дуйсенбаеву А.К., Сыпатаева Ж. Бахиева М. Искаков К.К., которые предоставили вопросы тестов и вопросы для составления экзаменационных билетов. (Прилагается).

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Рассмотренные вопросы для экзаменационных билетов для студентов групп дневного и заочного отделения предоставить Зам.директора по УР Дружининой Т.В. на утверждение.

4. СЛУШАЛИ:

1. Касимжанов А.К., который выступил с докладом на тему «Использование стандартов WorldSkills в формировании профессиональных компетенций обучающихся.».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Членам ПЦК принять к сведению выступление Касимжанов А.К.

6. СЛУШАЛИ:

1. Мәулітова Ж.М., которая напомнила о том, что необходимо постоянно дополнять личное Портфолио преподавателя материалами, грамотами, сертификатами, публикациями и т.д..

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Членам ПЦК информацию принять к сведению. Всем проверить личное Портфолио до 01.12.2025г.

7. СЛУШАЛИ:

1. Сыпатаева Ж., который предоставил на рассмотрение разработку мастер-класса на тему «Применение демонстрационных стендов в образовательной деятельности.».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Преподавателю Сыпатаеву Ж. провести мастер-класс «Применение демонстрационных стендов в образовательной деятельности» согласно графика. Всем членам ПЦК посетить мастер-класс.

Зав. ПЦК  Нугманова М.Ж.

Секретарь  Проказина Н.Ю.

04.11.2024

КГКП «Высший колледж IT и новых технологий»

ПРОТОКОЛЗаседания ПЦК Информатики и программирования04.12.2024 г.

г. Семей

№5

Председатель - М.Ж. Нугманова

Секретарь – Н.Ю. Проказина

Присутствовали: 17, Дуйсенбаева А. К., Касимжанов А. К., Кумашева Ш.К.,
Нугманова М.Ж., Проказина Н.Ю., Тусупбаева К.М., Чередниченко М.В., Альханова А.Т.,
Санжиева У.Т., Бахиева М., Сұлтанбеков А.Е., Мәулітова Ж.М, Сыпатаева Ж, Матюшенко Р.Л,
Қалиева Ш.М, Берсебаев Қ.С., Искаков К.К.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении решений заседания №4
2. О качестве преподавания спец. дисциплин - мониторинг качества знаний по спец. предметам специальностей ТП и ТКУ.
3. Обсуждение и закрепление тем дипломных проектов на дневном и заочном отделениях.
4. Отчет об организации и проведении Учебных практик в 1 полугодии 2018-2019 уч.году
5. Подготовка к Конкурсу «Лучший педагог» (1 этап -5-10 января 2019 года (внутри ПЦК))
6. Методический доклад «Quizlet – как эффективный способ активизации познавательной деятельности студентов»
7. Разное

1. СЛУШАЛИ:

1. Нугманову М.Ж., которая подвела итог выполнения решения протокола №4 (материал прилагается)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию о выполнении принять к сведению.

2. СЛУШАЛИ:

1. Нугманову М.Ж., преподавателей ПЦК с информацией целью проведения мониторинга качество знаний по дисциплинам специальностей 1304043 «Техник программист» и 1304063 «Техник по обслуживанию компьютерных устройств».

3. СЛУШАЛИ:

1. Шалова Ф.К. который выступил с отчетом по итогам организации и проведения учебных практик в 1 полугодии 2024-2025 уч.году

ПОСТАНОВИЛИ:

Выступление Шалова Ф.К.. принять к сведению.

5. СЛУШАЛИ:

04.12.2024

1. Нугманову М.Ж., которая предложила преподавателям принять участие в конкурсе «Лучший педагог» (1 этап -5-10 января 2025 года (внутри ПЦК))

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Членам ПЦК принять активное участия в данном конкурсе.

Зав. ПЦК  Нугманова М.Ж.

Секретарь  Проказина Н.Ю.

04.12.2024

КГКП «Высший колледж IT и новых технологий»

ПРОТОКОЛ

Заседания ПЦК Информатики и программирования

08.01.2025 г.

г. Семей

№6

Председатель - М.Ж. Нугманова

Секретарь – Н.Ю. Проказина

Присутствовали: 15, Дуйсенбаева А. К., Касимжанов А. К., Кумашева Ш.К., Нугманова М.Ж., Проказина Н.Ю., Тусупбаева К.М., Чередниченко М.В., Альханова А.Т., Санжиева У.Т., Сұлтанбеков А.Е., Мәулітова Ж.М, Сыпатаева Ж, Матюшенко Р.Л, Берсебаев Қ.С., Искаков К.К.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении решений заседания №5
2. Отчеты членов ПЦК о работе над индивидуальной проблемно-поисковой темой.
3. Анализ результатов ОКР по спец. предметам (цель: мониторинг формирования предметных компетенций).
4. Об участии в национальном чемпионате «World Skills Kazakhstan- 2024»
5. Итоги ПЦК за 1 полугодие
6. Рассмотрение разработки Областной интерактивный урок по дисциплине «Компьютерные сети и сетевое администрирование» 27.02.2025

1. СЛУШАЛИ:

1. Нугманову М.Ж., которая подвела итог выполнения решения протокола №5 (материал прилагается)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию о выполнении принять к сведению.

2. СЛУШАЛИ:

1. Нугманову М.Ж., которая ознакомила членов ПЦК с отчетом о работе над индивидуальной проблемно-поисковой темой.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Выступление Нугмановой М.Ж. принять к сведению.

3. СЛУШАЛИ:

1. Нугманову М.Ж. которая ознакомила членов ПЦК с результатов ОКР по спец. предметам (цель: мониторинг формирования предметных компетенций).

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Выступление Нугмановой М.Ж. принять к сведению.

4. СЛУШАЛИ:

1. Кумашеву Ш.К., которая предложила зам.директора по УПР Шалова Ф.К. отправить студента занявшего первое место в Республиканском чемпионате на предприятие для подготовке к международному чемпионату WorldSkills.

08.01.2025

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Шалова Ф.К. найти предприятие для прохождения практики Талғатов Д.А.

5. СЛУШАЛИ:

1. Нугманову М.Ж. которая напомнила преподавателям о необходимости сдачи итоговых отчетов за 1 полугодие.

ПОСТАНОВИЛИ:

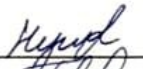
1. Членам ПЦК выступление принять к сведению.

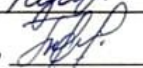
6. СЛУШАЛИ:

1. Дуйсембаеву А.К., которая предоставила на рассмотрение разработку Областного интерактивного урока по дисциплине «Компьютерные сети и сетевое администрирование».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Преподавателю Дуйсенбаевой А.К. провести Областной интерактивный урок по дисциплине «Компьютерные сети и сетевое администрирование».

Зав. ПЦК  Нугманова М.Ж.

Секретарь  Проказина Н.Ю.

08.01.2025

КГКП «Высший колледж IT и новых технологий»

ПРОТОКОЛЗаседания ПЦК Информатики и программирования

01.02.2025 г.

г. Семей

№7

Председатель - М.Ж. Нугманова

Секретарь – Н.Ю. Проказина

Присутствовали: 15, Дуйсенбаева А. К., Касимжанов А. К., Кумашева Ш.К.,
Нугманова М.Ж., Проказина Н.Ю., Тусупбаева К.М., Чередниченко М.В., Альханова А.Т.,
Санжиева У.Т., Сұлтанбеков А.Е., Мәулітова Ж.М, Сыпатаева Ж, Матюшенко Р.Л, Берсебаев Қ.С.,
Искаков К.К.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении решений заседания №6
2. О проведении внеклассных мероприятий по предметам – обсуждение плана проведения недели информатики и программирования (проект плана)
3. О проведении внеклассных мероприятий по предметам – обсуждение плана проведения недели информатики и программирования (проект плана)
4. Подготовка студентов к Конкурсу научно-практических работ НСО «TechSkills»
5. Об итогах технологической практики, обсуждение плана проведения конференции по итогам практики (444 ПО – 2 марта, 444/1 ПО, 44/1 ВТ, 434 ВТ – 9 февраля)
6. Разное

1. СЛУШАЛИ:

1. Нугманову М.Ж., которая подвела итог выполнения решения протокола №6 (материал прилагается)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию о выполнении принять к сведению.

2. СЛУШАЛИ:

1. Нугманову М.Ж., которая ознакомила членов ПЦК о проведении внеклассных мероприятий по предметам – обсуждение плана проведения недели информатики и программирования (проект плана)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Выступление Нугмановой М.Ж. принять к сведению.

3. СЛУШАЛИ:

1. Нугманову М.Ж. которая ознакомила членов ПЦК о проведении внеклассных мероприятий по предметам – обсуждение плана проведения недели информатики и программирования (проект плана)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Выступление Нугмановой М.Ж. принять к сведению.

01.02.2025

4. СЛУШАЛИ:

1. По четвертому вопросу слушали членов ПЦК которые предоставили информации об участие в конкурсе научно-практических работ НСО «TechSkills».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Всем членам ПЦК принять участие, а так же подготовить студентов для участия в конкурсе научно-практических работ НСО «TechSkills».

5. СЛУШАЛИ:

1. По пятому вопросу руководитель практик Касимжанова А.К., Бабенко Т, Дуйсенбаеву А.К., Сыпатаева Ж, которые ознакомили с итогами практики в группа №444 ПО, 444/1 ПО, 434 ВТ, 44/1 ВТ

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию об итогах технологической практики принять к сведению.

Зав. ПЦК  Нугманова М.Ж.

Секретарь  Проказина Н.Ю.

КГКП «Высший колледж IT и новых технологий»

ПРОТОКОЛ**Заседания ПЦК Информатики и программирования**

05.03.2025 г.

г. Семей

№8

Председатель - М.Ж. Нугманова

Секретарь – Н.Ю. Проказина

Присутствовали: 15, Дуйсенбаева А. К., Касимжанов А. К., Кумашева Ш.К., Нугманова М.Ж., Проказина Н.Ю., Тусупбаева К.М., Чередниченко М.В., Альханова А.Т., Санжиева У.Т., Сұлтанбеков А.Е., Мәулітова Ж.М, Сыпатаева Ж, Матюшенко Р.Л, Берсебаев Қ.С., Исаков К.К.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении решений заседания №7
2. Проведение недели ПЦК ПИИП (11-15 марта)
3. Анализ результатов двухмесячной аттестации (цель: мониторинг формирования предметных компетенций) Анализ результатов двухмесячной аттестации (цель: мониторинг формирования предметных компетенций)
4. Обсуждение проведения финальной игры IT марафон «MY KRIS» (24.04.2019 года)

1. СЛУШАЛИ:

1. Нугманову М.Ж., которая подвела итог выполнения решения протокола №7 (материал прилагается)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию о выполнении принять к сведению.

2. СЛУШАЛИ:

1. По второму вопросу Нугманову М.Ж. которая предоставила для утверждения план проведения недели ПЦК ПИИП со всеми внесенными изменениями.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Всем членам ПЦК принять активное участие в проведение недели ПЦК ПИИП, весь материал о проведении недели оформить в виде дневника.
2. Ответственным за конкурсы и олимпиады разработать и сдать информацию о конкурсах и олимпиадах.

3. СЛУШАЛИ:

1. По третьему вопросу преподавателей специальных дисциплин Дуйсенбаеву А.К., Б.К., Тусупбаеву К.М., Касимжанову А.К., Кумашеву Ш.К. которые ознакомили с мониторингом двухмесячной аттестации (мониторинг прилагается)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять информацию о результате двухмесячной аттестации к сведению
2. Продолжить улучшение формирования предметных компетенций по спец предметам

05.03.2025

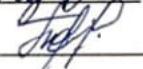
4. СЛУШАЛИ:

1. По четвертому вопросу Кумашева Ш.К., Шайдоллина М.К., Чередниченко М.В., Дуйсенбаеву А.К., Касимжанова А.К. - которые предоставили на утверждение задания для проведения финальной игры Городского мероприятия по профориентации среди учащихся школ города и пригорода IT марафон MY KRIS.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Всем членам ПЦК принять активное участие в проведении финальной игры Городского мероприятия по профориентации среди учащихся школ города и пригорода IT марафон MY KRIS.

Зав. ПЦК  Нугманова М.Ж.

Секретарь  Проказина Н.Ю.

05.03.2025

КГКП «Высший колледж IT и новых технологий»

ПРОТОКОЛЗаседания ПЦК Информатики и программирования02.04.2025 г.

г. Семей

№9

Председатель - М.Ж. Нугманова

Секретарь – Н.Ю. Проказина

Присутствовали: 15, Дуйсенбаева А. К., Касимжанов А. К., Кумашева Ш.К., Нугманова М.Ж., Проказина Н.Ю., Тусупбаева К.М., Чередниченко М.В., Альханова А.Т., Санжиева У.Т., Сұлтанбеков А.Е., Мәулітова Ж.М, Сыпатаева Ж, Матюшенко Р.Л, Берсебаев Қ.С., Искаков К.К.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении решений заседания №8
2. Результаты отборочного тура мероприятия по профориентации «IT марафон «MY KRIS»
3. Анализ результатов двухмесячной аттестации (цель: мониторинг формирования предметных компетенций)
4. Отчеты преподавателей о взаимопосещении уроков
5. Отчеты преподавателей о работе над созданием электронного учебника.

1. СЛУШАЛИ:

1. Нугманову М.Ж., которая подвела итог выполнения решения протокола №8 (материал прилагается)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию о выполнении принять к сведению.

2. СЛУШАЛИ:

1. По второму вопросу Нугманову М.Ж. которая предоставила для утверждения план проведения недели ПЦК ПИиП со всеми внесенными изменениями.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Всем членам ПЦК принять активное участие в проведение недели ПЦК ПИиП, весь материал о проведении недели оформить в виде дневника.

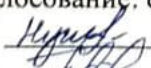
3. СЛУШАЛИ:

1. По третьему вопросу Нугманову М.Ж., которая предложила составить план взаимопосещения уроков.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Членам ПЦК согласно графика взаимопосещения занятий посетить уроки коллег. Для анализа урока использовать форму Ф МД 07_ посещение урока преподавателей.

Голосование: единогласно.

Зав. ПЦК  Нугманова М.Ж.Секретарь  Проказина Н.Ю.

02.04.2025

КГКП «Высший колледж IT и новых технологий»

ПРОТОКОЛЗаседания ПЦК Информатики и программирования

07.05.2025 г.

г. Семей

№10

Председатель - М.Ж. Нугманова

Секретарь – Н.Ю. Проказина

Присутствовали: 15, Дуйсенбаева А. К., Касимжанов А. К., Кумашева Ш.К.,
Нугманова М.Ж., Проказина Н.Ю., Тусупбаева К.М., Чередниченко М.В., Альханова А.Т., Санжи-
ева У.Т., Сұлтанбеков А.Е., Мәулітова Ж.М, Сыпатаева Ж, Матюшенко Р.Л, Берсебаев Қ.С.,
Искаков К.К.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении решений заседания №8
2. Результаты отборочного тура мероприятия по профориентации «IT марафон «MY KRIS»
3. Анализ результатов двухмесячной аттестации (цель: мониторинг формирования предметных компетенций)
4. Отчеты преподавателей о взаимопосещении уроков
5. Отчеты преподавателей о работе над созданием электронного учебника.

1. СЛУШАЛИ:

1. Нугманову М.Ж., которая подвела итог выполнения решения протокола №8 (материал прилагается)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию о выполнении принять к сведению.

2. СЛУШАЛИ:

1. По второму вопросу Нугманову М.Ж. которая предоставила для утверждения план проведения недели ПЦК ПИиП со всеми внесенными изменениями.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Всем членам ПЦК принять активное участие в проведение недели ПЦК ПИиП, весь материал о проведении недели оформить в виде дневника.

3. СЛУШАЛИ:

1. По третьему вопросу Нугманову М.Ж., которая предложила составить план взаимопосещения уроков.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Членам ПЦК согласно графика взаимопосещения занятий посетить уроки коллег. Для анализа урока использовать форму Ф МД 07_ посещение урока преподавателей.

Голосование; единогласно.

Зав. ПЦК  Нугманова М.Ж.Секретарь  Проказина Н.Ю.

07.05.2025

КГКП «Высший колледж IT и новых технологий»

ПРОТОКОЛЗаседания ПЦК Информатики и программирования27.06.2025 г.

г. Семей

№11

Председатель - М.Ж. Нугманова

Секретарь – Н.Ю. Проказина

Присутствовали: 15, Дуйсенбаева А. К., Касимжанов А. К., Кумашева Ш.К.,

Нугманова М.Ж., Проказина Н.Ю., Тусупбаева К.М., Чередниченко М.В., Альханова А.Т., Санжиева У.Т., Сұлтанбеков А.Е., Мәулітова Ж.М, Сыпатаева Ж, Матюшенко Р.Л, Берсебаев Қ.С., Искаков К.К.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении решений заседания №10
2. О результатах защиты дипломных проектов
3. Итоги работы ПЦК ИиП за 2024-2025 учебный год. Рефлексия.
4. Обсуждение проекта плана работы ПЦК ИиП на 2025-2026 учебный год.

1. СЛУШАЛИ:

1. Нугманову М.Ж., которая подвела итог выполнения решения протокола №10 (материал прилагается)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию о выполнении принять к сведению.

2. СЛУШАЛИ:

1. По первому вопросу Тусупбаева К.М., Касимжанова А.К., Кумашеву Ш.К., Дуйсенбаева А.К., которые предоставили мониторинг о результатах защиты дипломных проектов в группах 444 ПО, 444/1 ПО, 434 ВТ (мониторинг прилагается)

ПОСТАНОВИЛИ:

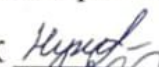
1. Информации принять к сведению

3. СЛУШАЛИ:

1. По второму вопросу Нугманову М.Ж., которая подвела итоги работы ПЦК ИиП за 2024-2025 учебный год. Зачитала отчеты педагогов о проделанной работе за второй семестр (отчеты прилагается)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Итоги работы ПЦК ИиП за 2024-2025 учебный год принять к сведению.

Зав. ПЦК  Нугманова М.Ж.Секретарь  Проказина Н.Ю.

28.06.2025